

## Zapytanie ofertowe

Przeprowadzane zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w Podręczniku Wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020.

Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku (dalej Zamawiający), z siedzibą: Gdańsk, ul. Ołowianka 9-13, 80-751 Gdańsk zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 tys. euro na: **Wykonanie technicznego projektu wykonawczego wstawy stałej na statku muzeum s/s Sołdek pod tytułem „Sołdek i jego czasy”**.

### 1. Zamawiający:

Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku  
Ołowianka 9-13  
80-751 Gdańsk

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Zapytanie ofertowe przeprowadzane zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w Podręczniku Wnioskodawcy i beneficjentów polityki spójności 2014-2020.

Usługa będzie realizowana w ramach projektu: *2 statki - wspólne morze. Sołdek i Vityaz: dziedzictwo morskie Polski i Rosji (2ShipCom)*.

Projekt „2 statki - wspólne morze. Sołdek i Vityaz: dziedzictwo morskie Polski i Rosji” dofinansowany w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska–Rosja 2014-2020.

### 3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) dokumentacja prac przygotowawczych - wykonanie projektu wykonawczego wystawy stałej, który zrealizowany zostanie w ramach remontu statku w stoczni przez Wykonawcę wybranego w odrębnym postępowaniu na remont statku Sołdek.

Opracowanie dokumentacji prac przygotowawczych do wystawy, w tym m.in.:

- a) przedstawienie wytycznych do projektu instalacji elektrycznej w ładowniach nr 2, 3 i 4 (wskazanie zapotrzebowania na pobór mocy wszystkich urządzeń, wskazanie miejsc podłączeń poszczególnych stanowisk, ilość i rozmieszczenie przyłączy, rodzaj i rozmieszczenie oświetlenia);
- b) przedstawienie wytycznych do remontu statku Sołdek w zakresie: malowania burt i sufitów w ładowniach (wewnętrzna część luków ładunkowych), grodzi, ścianek, relingów, poręczy w pomieszczeniach ładowni nr 2, 3 i 4, wykonania oznakowania nawigacyjnego w ciągu zwiedzania;
- c) przedstawienie wytycznych do remontu podłóg i schodów w ładowniach nr 2, 3 i 4;
- d) wykonanie projektu technicznego (przedstawienie wytycznych) szalunku zabezpieczającego ekspozytory w ładunkiem węgla i rudy żelaza;
- e) wykonanie projektu technicznego (przedstawienie wytycznych) fundamentów pod ekspozytory centralne w dolnych częściach ładowni 3 i 4 - będzie ingerencja w posadzkę więc jak najbardziej może zrobić to stocznia
- f) wykonanie projektu technicznego (przedstawienie wytycznych) szalowania sufitów w ładowniach 3 i 4 - chodzi o wykonanie izolacji i podbić stropów w dole ładowni 3 i 4
- g) kosztorys prac wskazanych w pkt a-d w postaci kalkulacji szczegółowej.

- 2) projekt wykonawczy wystawy - wykonanie kompletnego projektu wykonawczego wystawy stałej, który zrealizowany zostanie przez Wykonawcę wybranego w odrębnym postępowaniu na wykonanie i montaż wystawy stałej. Elementem projektu ma być również kosztorys wystawy.

Opracowanie projektu wykonawczego i kosztorysu wykonawczego wystawy, w tym m.in.:

- a) projekt wykonawczy uzupełniający i uszczegółwiający projekt koncepcyjny wystawy stałej (w pomieszczeniach ładowni 3 i 4;
  - b) wizualizacje wnętrz i wystawy w ładowniach nr 2,3 i 4;
  - c) kosztorys w postaci kalkulacji szczegółowej.
- 3) nadzór autorski nad wykonaniem i montażem wystawy pod tytułem „Sołdek i jego czasy”.

#### 4. Terminy realizacji usługi:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) Dokumentacja prac przygotowawczych – **31 stycznia 2020 r.**
- 2) Projekt wykonawczy wystawy - **30 kwietnia 2020 r.**
- 3) Nadzór autorski - termin zostanie określony po wyborze wykonawców wszystkich przewidzianych projektem prac remontowych oraz wyposażeniowych

#### 5. Warunki realizacji zamówienia

Szczegółowe wymogi techniczne i merytoryczne projektu wystawy określają Załączniki nr 3-8 do niniejszego Zaproszenia.

#### 6. Kody CPV

79956000-0 Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw

79930000-2 Specjalne usługi projektowe

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

#### 7. Warunek udziału w postępowaniu

- 1) Zamówienie nie może być udzielane podmiotom powiązanych z beneficjentem osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 2) Wykonawca musi spełnić warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej wykazując, że będzie dysponował przez cały okres realizacji zamówienia co najmniej następującymi osobami, które będą brały udział w realizacji zamówienia: dwaj projektanci wystaw, z których każdy:
  - posiada nie mniej niż 4 lata doświadczenia zawodowego jako projektant wystaw,
  - brał wiodący udział w realizacji co najmniej dwóch projektów wykonawczych wystaw mieszczących się w obiektach zabytkowych, opracowywanych na potrzeby Instytucji Kultury.

Potwierdzenie spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o oświadczenia i dokumenty Wykonawcy stanowiące załączniki nr 2 i 10 do zaproszenia do składania ofert.





Ocena Wykonawcy w zakresie spełniania przedmiotowego warunku udziału w postępowaniu odbędzie się na zasadzie: **spełnia/nie spełnia**.

**8. Termin i miejsce składania ofert:**

- 1) Termin składania ofert: **16.12.2019 rok godzina 10:00**
- 2) Miejscem składania ofert jest kancelaria Narodowe Muzeum Morskie, Ołowianka 9-13, 80-751 Gdańsk, ofertę należy złożyć osobiście lub przesać na adres Zamawiającego z wyraźnym oznaczeniem postępowania - jak opisano w pkt 9.

**9. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę;
- 2) Ofertę należy złożyć według wymagań określonych w niniejszym zaproszeniu;
- 3) Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zamówienia.
- 4) Do Formularza ofertowego należy dołączyć również
  - a) oświadczenie o braku występowania powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,
  - b) wykaz osób na potwierdzenie warunków – załącznik nr 10.
- 5) Oferta i każdy z załączników powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli;
- 6) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie) z określeniem jego zakresu
- 7) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze lub czytelnie inną trwałą techniką w sposób zapewniający jej czytelność;
- 8) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane oraz datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę;
- 9) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10) Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie. Zaleca się, aby oferta została złożona w dwóch zaklejonych kopertach.

- wewnętrzna (zawierająca ofertę) opatrzona napisem:

**Nazwa Wykonawcy**  
**Pieczęć firmowa**

**Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku**  
**Ołowianka 9-13**  
**80-751 Gdańsk**  
Oferta na

**„Wykonanie technicznego projektu wykonawczego wstawy stałej na statku muzeum s/s Sołdek pod tytułem „Sołdek i jego czasy””**

- zewnętrzna (zawierająca kopertę z ofertą) opatrzona napisem:

**Nazwa Wykonawcy**  
**Pieczęć firmowa**

**Narodowe Muzeum Morskie**  
**Ołowianka 9-13**  
**80-751 Gdańsk**  
Oferta na

**„Wykonanie technicznego projektu wykonawczego wstawy stałej na statku muzeum s/s Sołdek pod tytułem „Sołdek i jego czasy””**

**Nie otwierać przed ..... godz. 10:00.**



- 11) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w powyższy sposób.
- 12) Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem, np. **Zmiana oferty przetargowej - „Wykonanie technicznego projektu wykonawczego wstawy stałej na statku muzeum s/s Sołdek pod tytułem „Sołdek i jego czasy”**”.
- 13) Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 14) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

#### 10. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich;
- 2) Cenę oferty należy podać do dwóch miejsc po przecinku;
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert częściowych.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia (m. in. Przeniesienie praw autorskich, majątkowych i zależnych);
- 6) Cena musi być podana w wartości brutto;
- 7) Narodowe Muzeum Morskie działając na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesji na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz.U. z 2018r. poz. 2191) oświadcza, iż wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych dla niniejszego postępowania o udzielenia zamówienia publicznego. Powyższe oznacza, iż oferent (kontrahent) nie jest uprawniony do przesyłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, a Muzeum nie jest zobligowane do ich odbioru.  
Zamawiający oświadcza również, iż nie wyraża zgody na wysyłanie ani odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów w rozumieniu art. 2 ust. 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesji na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym.
- 8) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

#### 11. Kryterium oceny oferty:

100 % cena brutto

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium cena:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana w kryterium „cena”,

$C_{\min}$  – najniższa cena podana przez wykonawcę spośród wszystkich ważnych ofert,

$C_o$  – cena ofertowa podana przez ocenianego wykonawcę,



**POLAND – RUSSIA**  
CROSS-BORDER  
COOPERATION PROGRAMME  
2014-2020



PROGRAMME  
IS CO-FINANCED  
BY THE EUROPEAN UNION



**NARODOWE  
MUZEUM  
MORSKIE**  
w Gdańsku



## 12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcą.

- 1) W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami drogą elektroniczną.
- 2) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazano zaproszenie, bez ujawniania źródła zapytania.
- 3) Osoby do kontaktu:  
Małgorzata Dominik, tel. 58 301 86 11 wew. 335, e-mail: [zamowienia@nmm.pl](mailto:zamowienia@nmm.pl)

## 13. Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku zastrzega sobie prawo do:

- 1) uznawania za nieważne ofert złożonych po wyznaczonym terminie,
- 2) odrzucenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zaproszenia do składania ofert
- 3) zmiany, modyfikacji treści zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert. O każdej zmianie, modyfikacji Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, do których skierowano zapytanie ofertowe,
- 4) wyjaśnienia treści zapytania ofertowego w przypadku podniesienia przez Wykonawcę pytania bądź wątpliwości dotyczącej zapisów zapytania; Zamawiający zobowiązuje się odpowiedzieć na wszystkie pytania, jeżeli wpłyną przynajmniej na dwa dni przed upływem terminu składania ofert,
- 5) wyjaśnienia treści ofert po uprzednim pytaniu Wykonawcy w przypadku, gdy oferty są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości,
- 6) korygowania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych,
- 7) zamknięcia postępowania prowadzonego w drodze zapytania ofertowego bez wyboru najkorzystniejszej oferty w przypadkach:
  - a) kiedy każda z ofert będzie podlegać odrzuceniu bądź,
  - b) nie wpłynie żadna oferta,
- 8) zamknięcia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny;
- 9) wybrania kolejnego w rankingu Wykonawcy spośród tych, którzy złożyli ofertę, w przypadku uchylenia się Wykonawcy, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą od podpisania umowy, wyłącznie wtedy gdy oferta Wykonawcy nieuchylającego się od podpisania umowy mieści się w kwocie jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na wykonanie zamówienia.

## 14. Umowa

- 1) Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertą zostanie podpisana umowa zgodna ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do zaproszenia,
- 2) Warunki istotnych zmian umowy zostały zawarte w treści załącznik nr 9 do zaproszenia.

## 15. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku, krajowy numer identyfikacyjny 000635075, ul. Ołowianka 9-13, 80-751 Gdańsk ([www.nmm.pl](http://www.nmm.pl))
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w jest [ochrona.danych@nmm.pl](mailto:ochrona.danych@nmm.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz w związku z niezbędnością wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).





- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”. Dodatkowo odbiorcami danych mogą być podmioty, które świadczą obsługę techniczną lub technologiczną w związku z utrzymaniem systemów informatycznych lub wykonywaniem innych działań związanych z zapewnieniem ciągłości działania administratora danych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, chyba że inne przepisy prawa wymagają przetwarzania danych osobowych przez okres dłuższy lub okres związanych z uprawnieniami związanymi z dochodzeniem roszczeń przez strony.
- Każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych;
  - Każdy może wnieść skargę do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi prawidłowego przeprowadzenia zamówienia publicznego.

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

#### Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie
- Załącznik nr 3 – Założenia i opis aranżacji wystawy stałej pt. „Sołdek i jego czasy”
- Załącznik nr 4 – Opis materiałów i stanowisk niezbędnych do wykonania wystawy
- Załącznik nr 5 – Opis i wytyczne pod gabloty
- Załącznik nr 6 – Projekt plastyczny wystawy pt. Sołdek i jego czasy
- Załącznik nr 7 – Wykaz eksponatów
- Załącznik nr 8 – Wykaz modeli zabytkowych
- Załącznik nr 9 – Projekt Umowy
- Załącznik nr 10 - Wykaz osób na potwierdzenie warunków

**DYREKTOR**  
Narodowego Muzeum Morskiego  
w Gdańsku  
z up. *[Podpis]*  
Dyrektora  
ds. administracyjno-technicznych  
(podpis Kierownika Zamawiającego)

