

UMOWA NR

na świadczenie usług sprzątanía pomieszczeń Ośrodka Kultury Morskiej oraz Żurawia będących oddziałami Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku oraz otoczenia tych budynków,

zawarta w dniu w Gdańsku

pomiędzy:

Narodowym Muzeum Morskim w Gdańsku, z siedzibą 80-751 Gdańsk, ul. Ołowianka 9-13, działającym zgodnie z wpisem do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego nr 14/92, Regon 000635075, NIP 583-12-81-033, reprezentowanym przez:

Jerzego Litwina - Dyrektora
Mirosławę Bednarz - Głównego Księgowego
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

reprezentowanymi przez

zwanymi dalej **Wykonawcą**.

§ 1

DEFINICJE

Użyte w niniejszej umowie sformułowania oznaczają odpowiednio:

1. OKM – Ośrodek Kultury Morskiej – budynek zlokalizowany przy ul. Tokarskiej 21-25 w Gdańsku.
2. Żuraw – historyczny dźwign portowy i brama wodna, zlokalizowany przy ul. Szerokiej 67/68 w Gdańsku.
3. Protokół – dokument wypełniany przez Wykonawcę comiesięcznie po realizacji czynności objętych umową, przekazywany Zamawiającemu na koniec każdego miesiąca.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY – OGÓLNE INFORMACJE

Przedmiotem umowy jest wykonywanie usługi sprzątanía pomieszczeń Ośrodka Kultury Morskiej w Gdańsku przy ul. Tokarskiej 21-25 oraz pomieszczeń w Żurawiu przy

ul. Szerokiej 67/68 a także otoczenia tych budynków zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że on sam i jego ewentualni podwykonawcy, których zatrudni do wykonywania zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z umowy, posiadają niezbędne umiejętności, uprawnienia i personel do wykonania tych zobowiązań, oraz że **zawodowo** trudnią się wykonywaniem czynności objętych umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy w sposób nieprzerwany, zapewniający jej realizację zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w tym w szczególności do zatrudnienia takiej ilości pracowników, która zapewni nieprzerwaną realizację przedmiotu zamówienia, w tym przynajmniej jednej osoby do pełnienia dyżuru serwisu sprzątającego w godzinach udostępnienia obiektów (OKM i Żuraw) zwiedzającym, a w przypadku nieobecności swoich pracowników, do zapewnienia koniecznych zastępstw.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia niezbędnych środków czystości, środków i artykułów higieniczno-sanitarnych oraz innych środków, preparatów, urządzeń niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że środki, w tym środki czystości i preparaty, które będą używane do wykonania przedmiotu Zamówienia będą bezspornie dobrej jakości, dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, właściwe do zainstalowanych pojemników oraz dozowników, odpowiednie dla poszczególnych powierzchni, gwarantujące bezpieczeństwo, o jakości zapewniającej wymagany poziom sprzątanym obiektów.
5. Wykonawca zobowiązuje się do pielęgnacji i konserwacji podłóg w budynku OKM zgodnie z przedstawionymi instrukcjami pielęgnacji i czyszczenia będącymi Załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy oraz używania preparatów specjalnie do tego przeznaczonych lub równoważnych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uprzedniej akceptacji środków czystości, higienicznych i chemicznych oraz urządzeń, które Wykonawca będzie stosował wykonując niniejszą umowę. Zmiana środków czystości oraz urządzeń przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia będzie każdorazowo wymagała pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Bezpośredni nadzór nad pracownikami Wykonawcy realizującymi usługę sprawuje pracownik Wykonawcy, zwany dalej „Koordynatorem”. Koordynator odpowiada w szczególności za:
 - a) nadzór i koordynację prac ekipy sprzątającej,
 - b) współdziałanie w zakresie realizacji umowy z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego,

- c) każdorazowe, gruntowne przeszkolenie nowych pracowników w przypadku zmiany w składzie ekipy sprzątającej, w zakresie przepisów BHP i obowiązków na nowym stanowisku pracy
8. Upoważniony pracownik Zamawiającego (w tym osoby wskazane w § 9), może w zakresie realizacji niniejszej umowy wydawać w udokumentowany sposób polecenia Koordynatorowi.
 9. Wykonawca oświadcza, że wyznaczony przez niego Koordynator posiada wszelkie wymagane kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie zawodowe wymagane do **profesjonalnego** sprawowania wyznaczonej funkcji.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej i nieograniczonej odpowiedzialności za wszelkie szkody, działania lub zaniechania (a także ich skutki) osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy, w szczególności za szkody powstałe na skutek zaniedbania lub niedopełnienia obowiązków wynikających z umowy lub odpowiednich przepisów przez te osoby.
 11. Świadczenie usługi będzie zapewnione i realizowane przez Wykonawcę w godzinach wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
 12. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy z pełną starannością i rzetelnością, zgodnie z właściwymi przepisami prawa, wskazaniem Zamawiającego i zgodnie z zasadami profesjonalizmu zawodowego.
 13. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego.
 14. Wykonawca zobowiązuje się, na każde wezwanie Zamawiającego, do niezwłocznego przedłożenia dokumentów mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy.
 15. Wykonawca na własny koszt wyposaży osoby realizujące usługę w odpowiedni profesjonalny sprzęt, niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
 16. Wykonawca zobowiąże wszystkie osoby, którymi będzie się posługiwać przy realizacji przedmiotu umowy, do zachowania w tajemnicy informacji, z którymi zapoznali się w czasie pełnienia obowiązków, w tym do ochrony danych osobowych zgodnie z właściwymi przepisami.
 17. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględного przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących na terenie obiektów OKM i Żurawia, w szczególności Regulaminów stanowiących załączniki nr 3 oraz załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
 18. Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy skierowani do realizacji czynności specjalistycznych, wchodzących w zakres usługi posiadają wymagane w tej mierze uprawnienia.
 19. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie prac za pomocą własnych środków i narzędzi o których mowa w ust. 3 i ust. 15 i zapewnienie warunków pracy zgodnie z przepisami o ochronie przeciwpożarowej budynków oraz normami bezpieczeństwa i higieny pracy.

20. Osoby pracujące na terenie budynków OKM i Żuraw muszą posiadać następujące dokumenty, których kopie należy przekazać do Zamawiającego przed rozpoczęciem prac w tych budynkach:
 - a) aktualne zaświadczenia ze szkoleń BHP (wstępne i okresowe),
 - b) aktualne badania lekarskie z wpisem „zdolny do pracy na wysokości” (jeśli dotyczy),
 - c) ocenę ryzyka zawodowego dotyczącego stanowiska, na którym pracownik bądź osoba - jest zatrudniona (podpisaną przez taką osobę),
 - d) wykaz prac niebezpiecznych wraz z procedurami ich wykonania podpisany przez pracownika/osobę, której dotyczy. Do prac niebezpiecznych na terenie Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku przyjęto prace na wysokości oraz prace w kontakcie z preparatami i substancjami niebezpiecznymi (np. chemia gospodarcza).
21. Wykonawca zobowiązany jest do podporządkowania się zaleceniom wydawanym przez koordynatora BHP wskazanego w § 9 ust. 1.

§ 4.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych umową, z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanych czynności.
2. Wykonawca przy wykonywaniu umowy może posługiwać się podwykonawcami pod warunkiem uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego dla każdego z nich.
3. W przypadku powierzenia wykonania umowy lub jej części osobom trzecim Wykonawca będzie odpowiadać za działania lub zaniechania działań tych osób tak, jak za własne zaniechania lub działania.
4. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim wskutek niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków określonych niniejszą umową.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych i zgłoszonych mu przez Zamawiającego uchybień w realizacji usługi.
6. O wszelkich rzeczach znalezionych przez pracowników Wykonawcy podczas wykonywania swoich obowiązków wynikających z umowy, zobowiązani są oni bezzwłocznie powiadomić osoby odpowiedzialne za nadzór ze strony Zamawiającego.

§ 5

KONTROLA WYKONANIA PRAC

1. Oceny prawidłowości wykonania prac objętych niniejszą umową dokonuje Zamawiający poprzez potwierdzenie zapisów widniejących na Protokole.

2. W przypadku niestarannego wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego ich poprawienia i usunięcia nieprawidłowości na każde wezwanie Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzonego nienależytego wykonania usług i nieskutecznego wezwania Wykonawcy do poprawy i usunięcia nieprawidłowości, Zamawiający podejmie następujące czynności:
 - a) udokumentuje niestarannie wykonaną usługę fotograficznie oraz prześle stosowną informację do Wykonawcy,
 - b) wezwie ponownie Wykonawcę do poprawienia usług i usunięcia nieprawidłowości wskazując termin.
4. W razie niezastosowania się do wezwania Zamawiającego, zgodnie z ww. ustępem Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych, zgodnie z zapisami umowy oraz do jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym, w ślad za postanowieniami § 8, poniżej. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym ustępie stanowi rozwiązanie na skutek okoliczności, za których wystąpienie odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Całkowita wartość umowy, nie może przekroczyć kwoty **brutto**– zł (słownie...).
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma **miesięczne ryczałtowe** wynagrodzenie w wysokości **brutto**– zł (słownie złotych:).
3. Wynagrodzenie opisane w ust. 1 i 2 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy w tym w szczególności koszt środków czystości, artykułów higienicznych i sanitarnych, innych środków i preparatów niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy, koszty urządzeń i ich eksploatacji i napraw.
4. Osoba ze strony Zamawiającego wskazana w § 9 w oparciu o wypełniony protokół, potwierdza prawidłową realizację usługi w danym miesiącu.
5. Podstawę wystawienia faktury będzie protokół potwierdzający wykonanie usługi.
6. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 będzie następować miesięcznie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Płatności faktury VAT Wykonawcy nastąpi w ciągu dni od daty prawidłowego doręczenia jej Zamawiającemu.
8. Za termin płatności wynagrodzenia Strony uznają moment obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z umowy, pod rygorem nieważności.

§ 7

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie odpowiadającym przedmiotowi Umowy na cały okres realizacji przedmiotu Umowy, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000 zł (słownie zł: pięćset tysięcy 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia. Okres obowiązywania umowy ubezpieczenia nie może być krótszy niż okres realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca za wszelkie szkody związane z realizacją umowy również po jej wykonaniu, odpowiada do pełnej wysokości tej szkody.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kar umownych:
 - a) w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia określonego w par. 6 ust. 1 - w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za których wystąpienie odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
 - b) w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy określonej w par. 6 ust. 1 - w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za których wystąpienie odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
 - c) w wysokości 1/30 miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w par. 6 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia w należywym wykonaniu poszczególnych elementów przedmiotu umowy określonych w Załączniku nr 1;
 - d) w wysokości 100,00 zł za stosowanie innych niż uzgodnione z Zamawiającym na zasadach określonych w niniejszej umowie środków czystości za każdy taki przypadek.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy określonej w par. 6 ust. 1 w przypadku rozwiązania umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
3. Wykonawca wyraża bezwarunkową i nieodwołalną zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych z jego wierzytelnościami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

OSOBY DO KONTAKTU

1. Strony oświadczają, iż upoważniają niniejszym do kontaktu w zakresie bieżącej realizacji niniejszej umowy:
 - a. Zamawiający:
.....
 - b. Wykonawca (Koordynator):
.....
 - c. Koordynator BHP:
.....
2. Zmiana osób wskazanych w ustępach poprzedzających lub ich danych kontaktowych nie wymaga zmiany niniejszej umowy i staje się skuteczna z chwilą pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zmianie.

§ 10

ZMIANA UMOWY

Wszystkie zmiany treści umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron na piśmie w formie aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności, wyłącznie wtedy gdy zachodzi przynajmniej jedna z okoliczności, o której mowa w art. 144 ustawy PZP.

§ 11

CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.02.2018r. do 31.12.2018r.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. W razie dwukrotnego niewykonania usługi opisanej w § 2 Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym. Oświadczenie o rozwiązaniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyny rozwiązania. Przez niewykonanie usługi należy rozumieć w szczególności, ale nie wyłącznie zaistnienie zdarzenia skutkującego nałożeniem przez Zamawiającego kary umownej opisanej w § 8 ust. 1b i 1c.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną część niniejszej Umowy stanowi załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, załącznik nr 2 – instrukcja pielęgnacji i czyszczenia podłóg, załącznik nr 3 - regulamin dla podmiotu realizującego usługi sprzątnia w budynku Ośrodka Kultury Morskiej, załącznik nr 4 - regulamin dla podmiotu realizującego usługi sprzątnia w budynku Żurawia.
3. Wszelkie spory powstałe na gruncie zawarcia lub wykonywania niniejszej umowy Strony zobowiązane będą rozstrzygać w pierwszej kolejności polubownie. W braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, poddany zostanie on pod rozstrzygnięcie przez sądy właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: