

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP/27-3/PN/2015**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej 5 186 000 EURO

na

„Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku”

ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych

ZAMAWIAJĄCY:

Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku
ul. Ołowianka 9-13
80-751 Gdańsk

Tel.: (58) 320 33 58

Faks: (58) 301 84 53

www.nmm.pl

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zmianami) zwana dalej „ustawą”

Niniejsza SIWZ zawiera:

Lp.	Oznaczenie Części	Nazwa Części:
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
3.	Część III	Wykaz punktów poboru energii elektrycznej
4.	Część IV	Wzór oświadczenia o posiadaniu aktualnej Generalnej Umowy Dystrybucyjnej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku”

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści

Rozdział 1 Opis przedmiotu zamówienia	4
I. Przedmiot zamówienia	4
II. Termin realizacji zamówienia i termin gwarancji	5
Rozdział 2 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	5
Rozdział 3 Oświadczenia lub dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.....	6
Rozdział 4 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	8
Rozdział 5 Wymagania dotyczące wadium	8
Rozdział 6 Opis sposobu przygotowania oferty	8
Rozdział 7 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	10
Rozdział 8 Opis sposobu obliczenia ceny i zasady płatności.....	10
Rozdział 9 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	11
Rozdział 10 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	12
Rozdział 11 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	12
Rozdział 12 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	13
Rozdział 13 Wzór oferty.....	14
Rozdział 14 Wzory załączników do oferty.....	16

Rozdział 1 Opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku”.

Wspólny Słownik zamówień (CPV): 09310000-5 energia elektryczna

2. Szczegółowy wykaz punktów poboru energii elektrycznej stanowi III część SIWZ.

3. Zakup będzie się odbywać na postawie umowy sprzedaży z Wykonawcą.

4. Usługi dystrybucji będą świadczone na podstawie odrębnej umowy zawartej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.

5. Do obowiązków Wykonawcy należy m.in.:

1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia oraz przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie zamówienia.

2) Spełnienie innych wymagań określonych we wzorze umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

6. Podstawowe informacje:

Wspólny Słownik Zamówień	09310000-5 (Elektryczność)
Ilość układów pomiarowych rozliczających zużyta energią elektryczną	12
Całkowita moc umowna [kW]	631,3
Grupa taryfowa wg OSD	Wg wykazu stanowiącego część III SIWZ
Szacunkowe zużycie w okresie obowiązywania umowy [MWh]	1177
Informacja o dotychczasowych zmianach sprzedawcy	Dotychczasowe zmiany sprzedawcy dokonywano w trybie umowy kompleksowej. Należy traktować obecną zmianę jako pierwszą.
Informacja o umowach obecnie obowiązujących Zamawiającego	Umowy kompleksowe.
Sposób wypowiedzenia umów zakupu energii	Umowy nie wymagają wypowiedzenia. Ważność umów upływa z dniem 31.12.2015 r. Dla PPE wymienionych w części III SIWZ wymagane jest wnioskowanie do OSD dla podpisania umowy dystrybucyjnej. Wykonawca dokona czynności samodzielnie.
Informacja o zmianach ceny w okresie trwania umowy	Zamawiający nie przewiduje zmiany ceny jednostkowej

	netto podczas trwania umowy, poza zmianami ogólnie obowiązujących przepisów prawa.
Informacja o udostępnieniu danych o punktach poboru energii	Zamawiający udostępni wszystkie posiadane dane niezbędne w procedurze zmiany sprzedawcy w III części SIWZ.
Informacja o udziałach Zamawiającego w akcjach promocyjnych lub lojalnościowych	Zamawiający nie podpisywał aneksów dotyczących programów lojalnościowych i promocyjnych
Informacja o udzieleniu Wykonawcy pełnomocnictwa	Pełnomocnictwo i jego zakres jest integralną częścią umowy i stanowi do niej załącznik nr 2
Informacja o płatnikach	Zamawiający jest płatnikiem faktur za zużytą energię elektryczną
Ilość umów jakie zawrze Wykonawca z Zamawiającym w ramach tego postępowania	1
Informacja o sposobie zawarcia umowy	Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy na bazie wymiany korespondencji drogą poczty tradycyjnej.

7. W związku z charakterem zamówienia nie można określić dokładnego zużycia energii elektrycznej objętej przedmiotem zamówienia. Z tego powodu Zamawiający przedstawił przewidywalną ilość zużycia energii elektrycznej. Zamawiający przewiduje, iż rzeczywista ilość zużycia energii elektrycznej może ulec zmianie, tj. zwiększeniu bądź zmniejszeniu przy zachowaniu zaoferowanych cen jednostkowych. Tym samym opisane prognozowane zużycie energii nie stanowi dla Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii w podanej wysokości.

II. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji całości zamówienia: od **1.01.2016 r.** do **31.12.2016 r.**

Rozdział 2 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- a) Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, jeżeli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

- b) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował:

- co najmniej jedną dostawę obejmującą swoim zakresem dostawę energii elektrycznej o wolumenie nie mniejszym niż **0,8 GWh**.

- c) Dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie niniejszego warunku poprzez złożenie oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale 3, ust. 1 pkt 1).

- d) Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie niniejszego warunku poprzez złożenie oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale 3, ust. 1 pkt 1).

2. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

Rozdział 3 Oświadczenia lub dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, Wykonawca składa wraz z ofertą:
- 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, wg załączonego wzoru - załącznik nr 1 do oferty;
 - 2) aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki - załącznik nr 2 do oferty;
 - 3) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wg załączonego wzoru - załącznik nr 3 do oferty;

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wg załączonego wzoru - załącznik nr 4 do oferty; w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert- załącznik nr 5 do oferty; w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, wg załączonego wzoru- załącznik nr 6 do oferty.

5. Forma składanych dokumentów:

Dokumenty, wymienione w Rozdziale 3 SIWZ, należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 roku, poz. 231). Uwaga: oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

6. Wykonawcy występujący wspólnie.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 3) Wykonawcy, o których mowa w pkt. 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i wykonanie umowy.
- 4) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania

oświadczeń woli, w imieniu Wykonawców.

5) Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

7. Dokumenty składane przez wykonawców zagranicznych.

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 3 ust. 2 SIWZ pkt. 2-4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Do aktualności tego dokumentu mają odpowiednie zastosowanie zapisy pkt 2).

Rozdział 4 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem ust. 3).
3. Oferta może być złożona wyłącznie w formie pisemnej.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest: pracownik Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku – Dominik Boratyński, pok. 214, tel. (058) 301 86 11 wew. 316, faks: (058) 301 84 53, e-mail: d.boratynski@nmm.pl, w dniach: pon. – pt., w godzinach od 8:00 do 16:00.

Rozdział 5 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 6 Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Opis sposobu przygotowania ofert:
 - 1) Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim; zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia - Rozdział 13 „Wzór oferty”;

- 2) Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część, są dokumenty wymienione w SIWZ;
- 3) Oferta i każdy z załączników powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli;
- 4) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie) z określeniem jego zakresu;
- 5) Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy;
- 6) Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie. Zaleca się, aby oferta została złożona w dwóch zaklejonych kopertach:

-**wewnętrzna** (zawierająca ofertę) opatrzona napisem:

... ..

nazwa i adres Wykonawcy

(pieczętka firmowa)

**Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku
ul. Ołowianka 9-13
80-751 Gdańsk**

OFERTA na:

„Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku”

-**zewewnętrzna** (zawierająca kopertę z ofertą) opatrzona napisem:

**Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku
ul. Ołowianka 9-13
80-751 Gdańsk**

OFERTA na:

„Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku”

- 7) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w powyższy sposób.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem, np. Zmiana oferty przetargowej - **„Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku”**
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się w terminie określonym w art. 84 ust. 2 ustawy.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.
7. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, a także nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert

zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do wiadomości podczas otwarcia ofert.

10. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

Rozdział 7 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert

- 1) Miejscem składania ofert jest Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku, ul. Ołowianka 9-13, 80-751 Gdańsk, Sekretariat, pok. 235.
- 2) Oferty należy składać osobiście, we wskazanym powyżej miejscu lub przesać pocztą na adres: Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku, ul. Ołowianka 9-13, 80-751 Gdańsk, z wyraźnym oznaczeniem postępowania - jak opisano w Rozdz. 6, ust. 3, pkt 6 SIWZ.
- 3) Termin składania ofert upływa dnia **16.07.2015 roku, o godz. 9:30**.
- 4) Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

2. Otwarcie ofert

- 1) Oferty zostaną otwarte w dniu **16.07.2015 roku, o godz. 10:00** w siedzibie Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku, 80-751 Gdańsk, ul. Ołowianka 9-13, pokój 237.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.

Rozdział 8 Opis sposobu obliczenia ceny i zasady płatności

1. Od Wykonawcy wymaga się, pod rygorem odrzucenia oferty, określenia ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, zawierającej cenę netto i należny podatek VAT.
2. Oferowana cena oferty musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem akcyzy, podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych oraz ewentualnych upustów i rabatów.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotowego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
4. Na każdej fakturze powinien znajdować się numer zawartej umowy nadany przez Zamawiającego.
5. Termin płatności wynosi 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury wraz ze wszystkimi załącznikami.
6. Płatności faktur dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie.

Rozdział 9 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium	Waga
Cena	97 %
Odnawialne źródła energii	3 %

Sposób dokonania oceny ofert:

a) Kryterium cena:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 97 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana w kryterium „cena”,

C_{\min} – najniższa cena podana przez wykonawcę spośród wszystkich ważnych ofert,

C_o – cena ofertowa podana przez ocenianego wykonawcę,

b) Kryterium odnawialne źródła energii:

$$O = \frac{O_o}{O_{\max}} \times 3 \text{ pkt}$$

gdzie:

O – ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana w kryterium „odnawialne źródła energii”,

O_{\max} – najwyższa wartość współczynnika* odnawialnych źródeł energii zużytych do wytworzenia sprzedanej energii elektrycznej osiągnięty przez Wykonawcę w całym 2014 r., spośród wszystkich ważnych ofert,

O_o – wartość współczynnika* odnawialnych źródeł energii zużytych do wytworzenia sprzedanej energii elektrycznej osiągnięty przez Wykonawcę w całym 2014 r., osiągnięty przez ocenianego wykonawcę.

UWAGA!

* - jako wartość współczynnika należy przyjąć wyrażony w procentach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (X,XX %) uśredniony udział odnawialnych źródeł energii zużytych do wytworzenia sprzedanej energii elektrycznej osiągnięty przez Wykonawcę w całym 2014 r.

Ocena końcowa oferty.

Będzie to suma punktów uzyskana za kryteria określone w niniejszym punkcie SIWZ. Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 100 punktów.

P = C + O

P – łączna ilość punktów jakie otrzyma oferta we wszystkich kryteriach.

Punkty we wszystkich kryteriach będą obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą łączną ilość punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

Rozdział 10 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z ustawą.
2. Przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę jest zobligowany do złożenia oświadczenie o posiadaniu aktualnej Generalnej Umowy Dystrybucyjnej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego zgodnego ze wzorem określonym w Części IV SIWZ (Wzór oświadczenia o posiadaniu aktualnej Generalnej Umowy Dystrybucyjnej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego).
3. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa Część II SIWZ (Wzór umowy).
4. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
5. Zaleca się, aby umowa konsorcjum regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum:
 - 1) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum,
 - 2) cel zawarcia umowy,
 - 3) czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
 - 4) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,
 - 5) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.

Rozdział 11 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 12 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI art. 179-198g ustawy Pzp.

SIWZ zatwierdził Kierownik Zamawiającego

.....
(*podpis i pieczęć imienna*)

Rozdział 13 Wzór oferty

(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA na

„Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku”

(sygn.: ZP/27-3/PN/2015)

.....
nazwa firmy

.....
adres

.....
Regon

.....
telefon, faks, e-mail

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto: zł

stawka podatku VAT:% w kwocie: zł

brutto: zł

na co składa si :

Cena jednostkowa netto za 1 MWh	Szacowane zużycie energii w okresie trwania umowy	Łączna cena netto (A*B)	VAT (23% z C)	Łączna cena oferty brutto (C+D)
zł/MWh	MWh	zł	zł	zł
A	B	C	D	E
	1177			

Wyrażony w procentach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (X,XX %) uśredniony udział odnawialnych źródeł energii zużytych do wytworzenia sprzedanej energii elektrycznej osiągnięty przez Wykonawcę w całym 2014 r.

2. Oświadczam, że podana wyżej cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Zapewniam termin realizacji zamówienia: od **1.01.2016 r.** do **31.12.2016 r.**
5. Warunki płatności: 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz ze wszystkimi załącznikami.
6. Oświadczam, że jestem związany ofertą do upływu terminu wskazanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni.
7. Oświadczam, że akceptuję wzór umowy zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. **Oświadczam, że zamówienie wykonamy samodzielnie*/przy pomocy podwykonawców*, którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:**

.....

W przypadku nie wypełnienia tego punktu w całości, bądź nie wymienienia części, które zostaną powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

9. **Informuję, że wybór przedmiotowej oferty będzie*/nie będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

Jeżeli taki obowiązek powstanie u Zamawiającego informuję, iż dotyczy on:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku
1		
...		

10. Zgodnie z wymogami Zamawiającego, przedstawiamy w załączeniu wymagane dokumenty wymienione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....
miejsowość i data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

* niepotrzebne skreślić

Rozdział 14 Wzory załączników do oferty

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu wymienione w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.).

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz wykonanych głównych dostaw,
o których mowa w Rozdziale 2, ust. 1, pkt 2), lit. b) siwz.****

Lp.	Nazwa i adres zamawiającego (odbiorcy)	Przedmiot dostawy	Wartość brutto dostawy (zł)	Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji
1.				
2.				

****Uwaga!**

Wraz z wykazem Wykonawca zobowiązany jest złożyć dowody potwierdzające, że wskazane dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek wymienionych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.).

.....
miejsowość i data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy*

(pieczęć Wykonawcy)

Informacja Wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne informuję, że należę/ nie należę* do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.).

.....
miejsowość i data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy*

Uwaga!

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej wraz z informacją zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

** niepotrzebne skreślić*