

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.nmm.pl

Gdańsk: Wykonanie wystawy stałej Dzieje rybołówstwa na wodach Zatoki Gdańskiej w oddziale Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku - Muzeum Rybołówstwa w Helu

Numer ogłoszenia: 121885 - 2015; data zamieszczenia: 17.08.2015

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiazkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- zamówienia publicznego
 zawarcia umowy ramowej
 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku, ul. Ołowianka 9-13, 80-751 Gdańsk, woj. pomorskie, tel. 58 3018611, faks 58 3018453.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.nmm.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: Państwowa Instytucja Kultury.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie wystawy stałej Dzieje rybołówstwa na wodach Zatoki Gdańskiej w oddziale Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku - Muzeum Rybołówstwa w Helu.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie na rzecz Zamawiającego wystawy stałej pt.: Dzieje rybołówstwa na wodach Zatoki Gdańskiej w Muzeum Rybołówstwa w Helu - oddziale Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku. 2. W przypadku, gdy Zamawiający w opisie przedmiotu niniejszego zamówienia wskazał pochodzenie (marka, znak towarowy, producenta, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantuje uzyskanie parametrów technicznych i funkcjonalnych nie gorszych, od założonych w opisie przedmiotu zamówienia. 3. Zamawiający umoliwia wykonawcom przed złożeniem oferty, dokonanie wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia. 4. Okres gwarancji jako ciężej na wykonany przedmiot zamówienia: nie krótszy niż 36 miesięcy..

II.1.5)

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.95.00.00-8, 79.95.60.00-0, 39.15.40.00-6, 39.13.30.00-3, 39.17.10.00-1.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zako czenie: 15.12.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. Wykonawca przyst upuj cy do post powania obowi zany jest do wniesienia wadium w wysoko ci: 5 800,00 zł. 2. Wadium mo e by wnoszone w jednej lub kilku nast upuj cych formach: a) pieni dzu, b) por czeniach bankowych lub por czeniach spółdzielczej kasy oszcz dno ciowo-kredytowej, z tym e por czenie kasy jest zawsze por czeniem pieni nym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsi biorczo ci (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.). 3. Wadium wnoszone w pieni dzu nale y wpłaci przelewem na rachunek bankowy Narodowego Muzeum Morskiego w Gda sku, ul. Ołowianka 9-13, 80-751 Gda sk, w Banku Gospodarstwa Krajowego nr 31 1130 1121 0006 5623 9920 0006, przed terminem składania ofert, z oznaczeniem - Wadium - przetarg nieograniczony na wystaw stał w Helu. Dat wniesienia wadium jest data uznania rachunku Zamawiaj cego. 4. Wadium wnoszone w formie innej ni pieni dz powinno by wystawione na Narodowe Muzeum Morskie w Gda sku, ul. Ołowianka 9-13; 80-751 Gda sk. Oryginał dokumentu gwarancji/por czenia nale y zło y wraz z ofert . Zostan one zdeponowane w kasie Narodowego Muzeum Morskiego w Gda sku. UWAGA: Zamawiaj cy zaleca, aby oryginał dokumentu gwarancji/por czenia nie był w sposób trwały spi ty z ofert . 5. Dokument por czenia/gwarancyjny powinien przewidywa bezwarunkow utrat wadium na rzecz Zamawiaj cego w przypadkach okre lonych w ust. 6 i 7. 6. Zamawiaj cy zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, je eli Wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówi podpisania umowy na warunkach okre lonych w ofercie, 2) nie wniesie zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy, 3) zawarcie umowy b dzie niemo liwe z przyczyn le cych po stronie Wykonawcy. 7. Ponadto Zamawiaj cy zatrzyma wadium wraz z odsetkami, je eli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn le cych po jego stronie, nie zło ył dokumentów lub o wiadcze , o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów nale cych do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, e nie nale y do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak mo liwo ci wybrania oferty zło onej przez wykonawc jako najkorzystniejszej. 8. Wadium musi obejmowa cały okres zwi zania ofert , (termin zwi zania okre lono w Rozdz. 7, ust. 1, pkt 4).

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uważa warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykazał, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał: - co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu wystawy w muzeum o wartości zamówienia nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uważa warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykazał, że kiedykolwiek dysponował przez cały okres realizacji zamówienia co najmniej następującymi osobami, które brały udział w realizacji zamówienia: a. co najmniej jedną osobą legitymującą się doświadczeniem w zakresie wykonania projektu plansz graficznych i podpisów pod eksponaty nie mniej niż jednej wystawy w muzeum, która pełniła funkcję obowiązkowego projektanta przy wykonywaniu zamówienia przez Wykonawcę; b. co najmniej jedną osobą legitymującą się doświadczeniem w zakresie zarządzania lub kierowania nie mniej niż jednym procesem realizacji usługi polegającej na wykonaniu i wystawie w muzeum, która pełniła funkcję obowiązkowego kierownika projektu przy wykonywaniu zamówienia przez Wykonawcę

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz osób, które brały udział w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrol jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- o wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkody Zamawiającego powstałe wskutek niedostępnienia tych zasobów, chyba że za niedostępnienie zasobów nie ponosi winy.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1 - Cena - 40

2 - Termin wykonania projektów wykonawczych - 30

3 - Aranżacja sali wystaw czasowych - 10

4 - Gwarancja i rekompensacja - 20

IV.2.2)

przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Wszystkie zmiany treści umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron na piśmie w formie aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 144 ust. 1 i 2 Ustawy PZP oraz SIWZ. 2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian niniejszej umowy: a) zmiany wynikające ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, a w szczególności zmiana wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT - w zakresie spowodowanym wprowadzeniem zmian; b) zmiany w celu uzyskania właściwego efektu funkcjonalno - użytkowego, w szczególności zastosowanie rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych przez Zamawiającego w SIWZ - pod warunkiem uzyskania efektu co najmniej na tym samym poziomie technicznym lub jakościowym lub funkcjonalnym. 3. Wszystkie określone w ust. 2 powyżej zmiany stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. 4. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca, poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia. 5. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 powyżej wprowadzenie zmian następuje na podstawie protokołu konieczności, określającego przyczyny zmiany umowy. Protokół konieczności przygotowany jest przez Wykonawcę i podpisywany przez Wykonawcę oraz Zamawiającego. W oparciu o powyższe Strony winny zawrzeć stosowny aneks do niniejszej umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.nmm.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku, ul. Ołowianka 9-13, 80-751 Gdańsk.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 01.09.2015

godzina 09:30, miejsce: Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku, ul. Ołowianka 9-13, 80-751 Gdańsk, Sekretariat, pok. 235.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

