

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.nmm.pl

Gdańsk: świadczenie usług sprzątnięcia pomieszczeń Ośrodka Kultury Morskiej Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku oraz otoczenia budynku w 2015 r.

Numer ogłoszenia: 257811 - 2014; data zamieszczenia: 12.12.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku, ul. Ołowianka 9-13, 80-751 Gdańsk, woj. pomorskie, tel. 58 3018611, faks 58 3018453.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.nmm.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: Państwowa Instytucja Kultury.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: świadczenie usług sprzątnięcia pomieszczeń Ośrodka Kultury Morskiej Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku oraz otoczenia budynku w 2015 r..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sprzątnięcia budynku Ośrodka Kultury Morskiej Narodowego Muzeum Morskiego oraz otoczenia budynku, które swoim zakresem obejmuje m.in.: 1.1. codzienne sprzątnięcie i utrzymanie czystości w budynku Ośrodka Kultury Morskiej zgodnie z tabelą nr 1 załącznika nr 1 do SIWZ, 1.2. mycie zewnętrznych okien, szkła elewacyjnego i drzwi zewnętrznych na poziomie parteru zgodnie z tabelą nr 2 załącznika nr 1 do SIWZ, 1.3. mycie szklanych cianek i szklanych drzwi wewnętrznych w strefach komunikacji wewnętrznej zgodnie z tabelą nr 3 załącznika nr 1 do SIWZ, 1.4. zapewnienie dysurserwisu sprzątnięcia w godzinach udostępniania Muzeum zwiedzającym (całodzienny dysur), polegający na stałej kontroli w złożeń sanitarnych, pracach dorywczych takich jak: sprzątnięcie bieżących zabrudzeń, kontroli terenu zewnętrznego oraz innych prac jakie są potrzebne w godzinach otwarcia placówki, 1.5. codzienne sprzątnięcie otoczenia budynków-chodniki, ościżnej powierzchni ok. 885m² (w tym odśnieżanie), 1.6. prace okresowe w tym: mycie okien, mycie elewacji szklano-aluminiowych i innych przeszkleń zewnętrznych (w tym prace tzw. alpinistyczne), odśnieżenie dachu, odkurzenie eksponatów w holu, konserwacja posadzek olejowanych, czyszczenie krzeseł tapicerowanych; 1.7. uzupełnianie w ramach ceny za wykonanie zamówienia papieru toaletowego, ręczników papierowych, mydła o

jako ci przynajmniej redniej i przyjemnym zapachu oraz płynu do mycia naczy w dozownikach, 1.8. zapewnienie niezb dnych rodków i artykułów higieniczno-sanitarnych oraz innych rodków i preparatów niezb dnych do nale ytego wykonania przedmiotu zamówienia. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Zał cznik nr 1 do SIWZ. 3. Kod CPV: 90910000-9 - usługi sprz tania, 90911200-8 - usługi sprz tania budynków, 90911300-9 - usługi czyszczenia okien, 90620000-9 - usługi od nie ania. 4. W przypadku, gdy Zamawiaj cy w opisie przedmiotu niniejszego zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, to zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy PZP Zamawiaj cy dopuszcza zastosowanie urz dze lub materiałów innych ni wymienione z zastrze eniem, by parametry techniczne i jako ciowe oraz cechy u ytkowe urz dze lub materiałów równowa nych nie były gorsze od opisanych i/lub wskazanych w niniejszej dokumentacji. 5. Przedmiot zamówienia Wykonawca zrealizuje siłami pracowników własnych, przy u yciu własnego sprz tu i rodków m.in. czysto ci, preparatów, rodków i artykułów higieniczno-sanitarnych, z zastrze eniem ust. 6 poni ej. 6. Zamawiaj cy da wskazania przez Wykonawc w ofercie, któr cz zamówienia powierzy podwykonawcom. W przypadku nie wskazania, która cz zamówienia ma by realizowana przez podwykonawc , Zamawiaj cy uzna, e cało zamówienia b dzie wykonana przez Wykonawc . 7. Godziny pracy w pomieszczeniach biurowych, laboratoriach, magazynach: pon - pt w godz. 8.00-16.00. Godziny otwarcia O rodka Kultury Morskiej dla zwiedzaj cych: lipiec, sierpie , we wszystkie dni tygodnia w godz. 10.00-19.00, w pozostałych miesi cach pn w godz. 10.00-15.00, wt-pt w godz.10.00-16.00, so-nd w godz. 10.00-18.00..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówie (CPV): 90.91.00.00-9, 90.91.12.00-8, 90.91.13.00-9, 90.62.00.00-9.

II.1.7) Czy dopuszcza si zło enie oferty cz ciowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza si zło enie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zako czenie: 31.12.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. Wykonawca przyst puj cy do post powania obowi zany jest do wniesienia wadium w wysoko ci: - 1600,00 zł. 2. Wadium mo e by wnoszone w jednej lub kilku nast puj cych formach: a) pieni dzu, b) por czeniach bankowych lub por czeniach spółdzielczej kasy oszcz dno ciowo-kredytowej, z tym e por czenie kasy jest zawsze por czeniem pieni nym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsi biorczo ci (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.). 3. Wadium wnoszone w pieni dzu nale y wpłaci przelewem na rachunek bankowy Narodowego Muzeum Morskiego w Gda sku, ul. Ołowianka 9-13, 80-751 Gda sk, w Banku Zachodnim WBK nr 19 1090 1098 0000 0000 0901 5480, przed terminem składania ofert, z oznaczeniem -Wadium - przetarg nieograniczony na wiadczenie usług sprz tania pomieszcze O rodka Kultury Morskiej Narodowego Muzeum Morskiego w

Gdańsku oraz otoczenia budynku w 2015 r. Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku Zamawiającego. 4. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniędz powinno być wystawione na Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku, ul. Ołowianka 9-13; 80-751 Gdańsk. Oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia należy złożyć wraz z ofertą. Zostaną one zdeponowane w kasie Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku. UWAGA: Zamawiający zaleca, aby oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia nie był w sposób trwały spięty z ofertą. 5. Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien przewidywać bezwarunkową utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 6 i 7. 6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, 2) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, 3) zawarcie umowy będzie niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. 7. Ponadto Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej. 8. Wadium musi obejmować cały okres zwłania ofert.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, dotyczące: Posiadają wiedzę i doświadczenie. W tym zakresie warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie przez Wykonawcę, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwóch głównych usług przez, obejmujących swym zakresem: - 1 usługa: świadczenie usługi sprzątnięcia z wykorzystaniem technik alpinistycznych na wysokości minimum 15 m, polegających w szczególności na myciu szklanych elewacji zewnętrznych, szklanych szybów windowych, o wartości całej usługi na kwotę minimum 10 000,00 zł brutto, - 2 usługa: świadczenie usługi sprzątnięcia w budynku użyteczności publicznej, w zakres której wchodziło zapewnienie biernego utrzymania podłóg olejowanych o powierzchni nie mniejszej niż 100m², o wartości całej usługi na kwotę minimum 50 000,00 zł brutto. Zamawiający dopuszcza wykazanie do świadczenia zdobytego w realizacji usług ciągłych lub okresowych.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, dotyczące: Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W tym zakresie

warunkiem udziału w post powaniu jest posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wysokości co najmniej 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych).

III.4) INFORMACJA O O WIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJ DOSTARCZY WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POST POWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz o wiadczenia o spełnianiu warunków udziału w post powaniu należy przedłożyć :

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w post powaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- opłacony polis , a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć :

- o wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w post powaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w post powaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności powinien przedstawiać w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkody Zamawiającego powstałe wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 90
- 2 - Termin płatności - 10

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający, zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość dokonania zmian umowy. Zmiany w umowie wynikać mogą w szczególności z tytułu: 1 zmiany spowodowane zmianami w obowiązujących przepisach prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności zmiany wysokości wynagrodzenia spowodowanych zmianami wysokości podatku VAT lub wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, 2 zmiany w sposobie realizacji usług przez wykonawcę wynikające ze zmiany ogólnego przeznaczenia pomieszczeń lub zmian organizacyjnych zamawiającego. Zmiany mogą być zainicjowane zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego. Realizacja na podstawie zmian wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego w formie pisemnej. Wszystkie powyższe zmiany stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią one jednak zobowiązań do wyrażenia takiej zgody.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.nmm.pl

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku, ul. Ołowianka 9-13, 80-751 Gdańsk.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 22.12.2014 godzina 08:30, miejsce: Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku, ul. Ołowianka 9-13, 80-751 Gdańsk - Sekretariat.

IV.4.5) Termin zwrotu ofert : okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miałyby przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie